

Alla PCM – Struttura di Missione PNRR – Ufficio V

Via Sicilia 162/c

00187 Roma

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)

RICHIESTA DI RIMODULAZIONE E/O VARIAZIONE PROGETTUALE

PROGETTO _____

CUP _____ **CLP** _____

Il/La _____ sottoscritto/a _____ C.F. _____
_____, nato a _____, nella qualità di rappresentante legale
dell'ente _____ con sede legale in Via/piazza
_____, n. _____, cap. _____, C.F.
_____, P.IVA _____, PEC: _____, in
riferimento al progetto denominato _____, ammesso a
finanziamento con decreto di approvazione dell'Atto Obbligo prot.n. _____,
con data inizio attività dichiarata _____ e durata di _____ mesi, a valere sull' "**Avviso pubblico
per la presentazione di proposte di intervento per la selezione di progetti socio-educativi strutturati
per combattere la povertà educativa nel Mezzogiorno (Abruzzo, Basilicata, Campania, Calabria,
Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia) a sostegno del Terzo Settore – Annualità _____**"
finanziato dall'Unione Europea, nell'ambito della Missione 5 - Componente 3 – Investimento 3 del
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Next Generation EU.

CHIEDE

la/le rimodulazione/i del progetto di seguito indicata/e (inserire la spunta alle casistiche indicate e/o barrare più caselle in caso di concorso di casistiche), così come dettagliate nel file Excel allegato alla presente istanza:

☐ Proroga¹ al _____ di _____ mesi (inserire la nuova data di conclusione delle attività di progetto richiesta - in caso di flag sulla presente casella, alimentare la sezione "Cronoprogramma - nell'ambito del documento excel denominato "Piano attività e costi");

¹ Qualora l'ente abbia inviata una richiesta di anticipazione, è necessario che alla presente istanza venga allegata la nuova polizza fidejussoria la cui scadenza deve coincidere con i 12 mesi successivi alla data di fine progetto prorogata. Si fa presente che la durata delle attività di progetto non può eccedere i 24 mesi, così come previsto dall'Avviso pubblico.

☐ **Redistribuzione quote di budget fra i componenti del partenariato** (si ricorda che nessun soggetto della partnership può gestire o essere destinatario di una quota di finanziamento superiore al 50% del costo totale del progetto, da intendersi comprensiva della quota di cofinanziamento);

☐ **Errata imputazione di costi diretti e indiretti:** (in caso di flag sulla presente casella, barrare la tipologia di rimodulazione che ne deriva);

- ☐ rimodulazione con assorbimento totale
- ☐ rimodulazione parziale
- ☐ rimodulazione con taglio
- ☐ rimodulazione con taglio a cofinanziamento invariato

☐ **Variazione costo orario** (in caso di flag sulla presente casella, alimentare la voce "costo unità", inserita nella sezione "Dettaglio attività e costi" del documento Excel denominato "Piano attività e costi" da allegare alla presente richiesta di rimodulazione, debitamente compilato);

☐ **Variazione ore uomo** (in caso di flag sulla presente casella, alimentare la voce "ore uomo", inserita nella sezione "Dettaglio attività e costi" del documento Excel denominato "Piano attività e costi" da allegare alla presente richiesta di rimodulazione, debitamente compilato);

☐ **Variazione n. unità di personale/tipologia di figura professionale** (in caso di flag sulla presente casella, alimentare la voce "numero unità", inserita nella sezione "Dettaglio attività e costi" del documento Excel denominato "Piano attività e costi" da allegare alla presente richiesta di rimodulazione, debitamente compilato; se la variazione riguarda le figure professionali, alimentare le righe in bianco in calce alla suddetta sezione);

☐ **Rinuncia parziale al contributo ricevuto** (n.b. è necessario indicare tale casistica preliminarmente alla fase di presentazione del saldo);

Rimodulazione e/o variazione progettuale richiesta	*(Breve descrizione della modifica richiesta. Se trattasi di variazione economica: indicare l'importo del contributo richiesto rimodulato).(Max 500 caratteri)

Motivazione della richiesta di rimodulazione e/o variazione progettuale	<i>*(Specificare la motivazione della richiesta di rimodulazione del progetto, illustrando le criticità che non consentono di realizzarlo nelle modalità approvate e/o nei tempi inizialmente previsti)) (Max 500 caratteri)</i>
--	---

A tal fine, il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti (art. 76 del Dpr n. 445/2000) nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti in seguito a provvedimenti emessi sulla base di dichiarazioni non veritiere, così come previsto dall'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

che la/le variazione/i progettuale/i sopra descritta/e:

- garantiscono e rispettano le finalità, gli obiettivi, i risultati attesi previsti dalla normativa di riferimento e dalle disposizioni PNRR;
- non incidono sul rispetto del target complessivo dell'Investimento e non pregiudicano in alcun modo il rispetto degli obiettivi intermedi e finali (*milestone* e *target*) associati alla Misura;
- sono formulate in conformità e nei limiti di quanto previsto dall'Avviso pubblico e dall'Atto d'obbligo sottoscritto;
- non mutano la sostanza del progetto quanto a oggetto, soggetti coinvolti o altro elemento essenziale valutato ai fini dell'approvazione dell'intervento;
- non comportano una modifica sostanziale della tipologia/natura dell'intervento o progetto interessato;
- non comportano incrementi relativi al finanziamento PNRR già concesso per l'intervento, destinato alla copertura dei costi, così come declinati e dettagliati nella proposta progettuale presentata;
- non modificano le caratteristiche del progetto, ovvero le attività programmate che hanno determinato, in fase di istruttoria della domanda di partecipazione, l'attribuzione del punteggio conseguito;
- è conforme ai dati debitamente inseriti nel documento Excel, denominato "Piano attività e costi" allegato alla presente dichiarazione e che ne costituisce parte integrante (Allegato 1);

che sono state approvate in precedenza dall'Amministrazione le seguenti rimodulazioni del progetto
(elencare tutte le eventuali rimodulazioni autorizzate, indicando, per ciascuna di esse, la data dell'approvazione):

- _____
- _____
- _____

IN CASO DI APPROVAZIONE DELLA PRESENTE ISTANZA

SI IMPEGNA, ALTRESI'

ad alimentare tempestivamente sul sistema informativo ReGiS le sezioni dell'“Anagrafica di Progetto” riguardanti:

- a) le fonti di finanziamento (con elencazione dei soggetti cofinanziatori e relativi apporti);
- b) il Piano dei costi;
- c) il Quadro economico;
- d) l'iter di progetto;
- e) L' indicatore di target realizzato relativo al numero di minori supportati (cod. T0158);
- f) Il Cronoprogramma di progetto.

Luogo e data

Firma del Rappresentante legale
dell'ente capofila²

² La presente dichiarazione deve essere sottoscritta da rappresentante legale ed inviata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ovvero firmata digitalmente.